



## Guida alla scrittura efficace di una **Motivation Letter**

Premettiamo che la seguente Guida è stata elaborata dal Team di Cantiere Giovani, pertanto non costituisce un documento ufficiale da seguire alla lettera, ma raccoglie buone pratiche e consigli che potrebbero tornarti utili.

# Cosa scrivere?

## 1. Una buona presentazione

«Chi ben inizia è a metà dell'opera»

Indirizza la tua lettera:  
A chi ti rivolgi?

Presentati:  
Chi sei? cosa ti identifica?

Curiosità:  
Cosa ti appassiona? In cosa sei bravo?

## 2. Come hai scelto questo programma

Es. Erasmus+, European Solidarity Corp, Workcamp

Perché vuoi partecipare?  
Cosa ti ha spinto a farlo?

Quali sono le tue aspettative?  
Quale obiettivo ti poni?

Hai esperienze pregresse in questo settore?  
Hai già partecipato a questo programma o a programmi simili?

# Cosa scrivere?

## 3. Come hai scelto questo progetto

Perché sei interessato alla tematica del progetto?

Cosa puoi apportare?

In che modo puoi contribuire alla buona riuscita del progetto?

Hai esperienze pregresse relate alla tematica del progetto?

Possiedi conoscenze teoriche o pratiche sull'argomento?

## 3.1. Come hai scelto questo progetto

Cosa speri di imparare?

Quali sono le attività che più ti piacciono?

Indaga sull'ente che realizza il progetto, studia le caratteristiche del progetto cercando informazioni sulle pagine web e social dell'ente.

Perché ti ritieni il candidato perfetto per questo progetto?



# Ricorda

Un testo con terminologia e forma curata risulta più accattivante. Cerca di non ripetere le stesse parole, cerca dei sinonimi, segui una struttura fluente.

La qualità vince sempre sulla quantità. L'importante è quello che dici, non quanto lungo sia il testo.

Effettua sempre un controllo finale.  
Rileggi il tuo elaborato e se hai bisogno chiedi aiuto alla tua associazione d'invio, prima di inviare la tua candidatura.



# Cura la forma

**In alto a destra inserisci i tuoi dati:**

- Nome
- Cognome
- Indirizzo
- Email
- Telefono.

In alto a sinistra il nome del destinatario.  
Aggiungi l'oggetto (a cosa ti stai candidando).  
Alla fine del testo aggiungi data, luogo e firma

## I contenuti

Prova a parlare più di **ciò che potresti apportare** al progetto rispetto ai benefici che potresti trarne.

**Fai esempi:** Se dici di aver determinate competenze, descrivi anche... come le hai ottenute, quando e dove (es. università, lavoro, volontariato... ecc.)

## Fai attenzione...

Una motivation letter **NON** è un curriculum elaborato, non ripetere quello che già si evince dal CV.

Assumi un'attitudine positiva.  
Dimostra di conoscere l'ente promotore.

## E non dimenticare!

Non esiste un modello perfetto per la tua motivation letter, **personalizzala!**

Se non ti hanno selezionato, **non disperare**, significa che quel singolo progetto non fa per te  
Continua a **cercare** il tuo progetto e buona fortuna!



Cantiere Giovani

Headquarters: via XXXI Maggio 22, 80027 Frattamaggiore (Na) - ITALIA

Phone: + 39 081.8328076 - Mob. + 39 334.8263852

[posta@cantieregiovani.org](mailto:posta@cantieregiovani.org)

[www.cantieregiovani.org](http://www.cantieregiovani.org)

